

Guatemala, 31 de julio de 2020.

Licenciada
Cinzia Renata Di Chiara Flores
Viceministra de Cultura
Su Despacho

Estimada Viceministra:

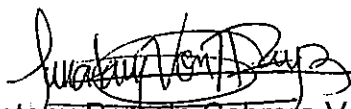
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe mensual, conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo Número 862-2020 por Servicios Técnicos, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Numero 10-2020, correspondiente al mes de julio del 2020 y para el cobro de mis honorarios presento la factura serie 0B8DF7FA Número 4024058171.

Actividades:

- ✓ Apoyar en la coordinación con la Delegación de Planificación y Modernización el uso de formatos y herramientas para la recopilación de información de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas en pro de agilizar la elaboración de informes, memorias de labores, listados y/o formularios.
- ✓ Apoyar y coordinar con los enlaces técnicos administrativos de la Dirección de Desarrollo sobre las disposiciones de formatos necesarios para la recolección de información para la elaboración de informes semanales, quincenales y mensuales.
- ✓ Apoyar otras actividades que le sean requeridas durante el mes de julio 2020 por la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- ✓ Brindar apoyo digitalizando los insumos en el Sistema Informático de Gestión (SIGES) de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, a través de la Delegación de Planificación y Modernización durante el mes de Julio 2020.

Resultados:

- ✓ Se Apoyo en la coordinación con la Delegación de Planificación y Modernización el uso de formatos y herramientas para la recopilación de información durante el mes de julio de 2020 de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas en pro de agilizar la elaboración de informes, memorias de labores, listados y/o formularios.
- ✓ Se apoyo y se coordino con los enlaces técnicos administrativos durante el mes de julio de 2020 de la Dirección de Desarrollo sobre las disposiciones de formatos necesarios para la recolección de información para la elaboración de informes semanales, quincenales y/o mensuales.
- ✓ Se apoyo en otras actividades que fueron requeridas durante el mes julio de 2020 por la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- ✓ Se brindo apoyo en la digitalización de insumos en el Sistema Informático de Gestión (SIGES) de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, a través de la Delegación de Planificación y Modernización durante el mes de Julio 2020.



Luatany Pamela Cabrera Von- Raynts.

Vo. Bo.



Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Delegada de Planificación y Modernización
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Guatemala, C.A.